Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 «Сказка» общеразвивающего вида второй категории

УТВЕРЖДЕН
Заведующим МБДОУ «Д/с № 3
«Сказка» _____ Г.Н. Кущенко
приказом от 10.09.2021 № _____

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2021-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ДОУ			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	август
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ОУ	комиссия	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	комиссия	на начало уч.года и по мере необходимости
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий комиссия	сентябрь

1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, коллегиальных органах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	заведующий комиссия	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве. Предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность ОУ по противодействию коррупции по запросу Прокуратуры, сообщение о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ОУ (работникам ОУ) стало известно, в Прокуратуру.	комиссия	постоянно по мере необходимости
2.2. Совершенствование организации деятельности ОУ по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов.	заведующий	в течение года
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	комиссия	постоянно
2.2.3.	Издание приказа о контрактном управляющем в ОУ	заведующий	на начало учебного года
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ОУ			
2.3.1.	Организация систематического контроля выполнения актов выполненных работ по проведению ремонта в ОУ	заведующий завхоз комиссия	постоянно

2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОУ, в том числе: □ законности формирования и расходования внебюджетных средств; □ распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	заведующий комиссия	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ОУ			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством комитета образования, ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приѐма граждан администрацией ОУ.	заведующий завхоз комиссия	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия Журнала учѐта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ОУ.	комиссия	постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	заведующий комиссия	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвящѐнное отношению к коррупции: □ «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг»	Воспитатели заведующий	сентябрь апрель

2.4.5.	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование ОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия).	заведующий комиссия	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	заведующий комиссия	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ОУ	заведующий комиссия	постоянно
2.4.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда, особое внимание уделить работе совместителей.	заведующий комиссия	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ОУ			
2.5.1.	Разработка Положения о порядке обработки поступающих в ОУ сообщений о коррупционных проявлениях	заведующий комиссия	на начало уч.года
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	заведующий комиссия	постоянно
2.5.3.	Введение запрета работникам ОУ и родителям (законным представителям) воспитанников сбора наличных денежных средств	заведующий, комиссия	постоянно

2.5.4.	Введение запрета на неправомочные действия родительской общественности в части привлечения благотворительных средств	заведующий, комиссия	постоянно
2.5.5.	Соблюдение принципа добровольности при привлечении средств родителей воспитанников в соответствии с законодательством	заведующий, комиссия	постоянно
2.5.6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ОУ	заведующий,	постоянно
2.5.7.	Размещение на сайте детского сада ежегодного самообследования о деятельности ОУ	заведующий,	ежегодно до 1 сентября
2.5.8.	Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с Федеральным законом	заведующий, комиссия	постоянно
2.5.9.	Организация проверок деятельности сотрудников ОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	заведующий, комиссия	по мере необходимости